**10 10**

 **(месяц) (номер)**

**ВЕСТНИК**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ**

**АКТОВ**

**Братковского сельского поселения**

**Терновского муниципального района**

**Воронежской области**

**31.10.2023 г.**

**Учредитель:**

**Совет народных депутатов Братковского сельского поселения**

**Терновского муниципального района Воронежской области**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БРАТКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04 октября 2023 года **№33**

с. Братки

**Об официальном сайте администрации**

**Братковского сельского поселения**

**Терновского муниципального района**

**Воронежской области в информационно-**

**телекоммуникационной сети «Интернет»**

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», методическими рекомендациями по созданию и функционированию официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" утвержденными Правительством РФ от 24.08.2016 N6192п-П10 в целях реализации конституционных прав граждан на получение информации, оперативного информирования населения Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области о деятельности администрации Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области, освещения важных событий политической, экономической, социальной и культурной жизни Братковского сельского поселения Терновского муниципального района, администрация Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Определить сайт https://bratkovskoe-r20.gosweb.gosuslugi.ru/ официальным сайтом администрации Терновского муниципального района Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Ответственность за наполнение и обновление сайта возложить на ведущего специалиста администрации Дмитриеву А.А.

3. Не допускается размещение на официальном сайте Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области:

- информации конфиденциального характера;

- информация, доступ к которой ограничен законодательством Российской Федерации о государственной тайне, законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации и законодательством Российской Федерации о персональных данных;

- предвыборные агитационные материалы, агитационные материалы при проведении референдумов;

- реклама любого рода.

4. Постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Братковского сельского поселения «Вестник муниципальных правовых актов» и разместить на сайте Братковского сельского поселения.

 5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Братковского

 сельского поселения: Л.В. Борисова

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **БРАТКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **от 11 октября 2023**  | **№ 34** |
|  |  |
| Об утверждении отчета об исполнении бюджета Братковского сельского поселения за 9 месяцев 2023 года  |  |

 В соответствии со ст.264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев проект отчёта об исполнении бюджета Братковского сельского поселения за 9 месяцев 2023 года

постановляю:

1.Утвердить отчёт об исполнении бюджета Братковского сельского поселения за 9 месяцев 2023 года по доходам в сумме 10 391,9 тыс.руб.

 по расходам в сумме 10 595,3 тыс.руб.

с превышением расходов над доходами в сумме 203,4 тыс.руб.

в соответствии с приложениями №1, №2, №3, №4

2.Направить отчёт об исполнении бюджета Братковского сельского поселения за 9 месяцев 2023 года в Совет народных депутатов Братковского сельского поселения.

 3. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании органов местного самоуправления Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Братковского сельского поселения.

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава Братковского

 сельского поселения: Борисова Л.В.

Приложение № 1

к постановлению администрации

Братковского сельского поселения

Терновского муниципального района

Воронежской области

от 11.10.2023 № 34

 Поступление доходов в бюджет Братковского сельского поселения за 9 месяцев 2023 года по кодам классификации доходов бюджета

 (тыс.рублей)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код показателя | Наименование показателя | 2023год |
| 1 | 2 | 3 |
| 000 8 50 00000 00 0000 000 | Доходы бюджета - Всего | 10 391,9 |
| 000 1 00 00000 00 0000 000 | НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ |  659,1 |
| 000 1 01 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 29,2 |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 29,2 |
| 000 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 29,2 |
| 000 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 364,6 |
| 000 1 06 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 187,9 |
| 000 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 40,6 |
| 000 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 40,6 |
| 000 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 147,3 |
| 000 1 06 06030 00 0000 110 | Земельный налог с организаций | 256,5 |
| 000 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 256,5 |
| 000 1 06 06040 00 0000 110 | Земельный налог с физических лиц | -109,2 |
| 000 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | -109,2 |
| 000 1 08 00000 00 0000 000 | ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | 2,6 |
| 000 1 08 04000 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | 2,6 |
| 000 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 2,6 |
|  | НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 74,8 |
|  000 1110000000 0000 000 |  ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 74,8 |
|  000 1110500000 0000 120 |  Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 74,8 |
|  000 1110503510 0000 120 |  Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 74,8 |
| 000 1 16 00000 00 0000 000 | ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 0,0 |
| 000 1 16 90000 00 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба | 0,0 |
| 000 1 16 90050 10 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений | 0,0 |
| 000 1 17 00000 00 0000 000 | ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 0,0 |
| 000 1 17 15030 00 0000 150 | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений | 0,0 |
| 000 1 17 15030 10 0000 150 | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений | 0,0 |
| 000 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛНИЯ | 9 732,8 |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 9 612,8 |
| 000 2 02 10000 00 0000 150 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации  | 183,0 |
| 000 2 02 15001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 183,0 |
| 000 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта РФ | 183,0 |
| 000 2 02 15002 10 0000 150 |  Дотации бюджетам сельских поселений на обеспечение сбалансированности бюджетов | 0,0 |
| 000 2 02 16001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов Терновского района | 0,0 |
| 000 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов Терновского района | 0,0 |
| 000 2 02 29999 00 0000 150 | Прочие субсидии | 6 358,7 |
| 000 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений  | 6 358,7 |
| 000 2 02 30000 00 0000 150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации  | 85,0 |
| 000 2 02 35118 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 85,0 |
| 000 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 85,0 |
| 000 2 02 40000 00 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты |  2 986,1 |
| 000 2 02 40014 00 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 978,8 |
| 000 2 02 40014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 978,8 |
| 000 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 2 007,3 |
| 000 2070000000 0000 000 |  ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 120,0 |
| 000 2070502010 0000 150 |  Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений | 0,0 |
| 000 2070503010 0000 150 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых юридическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений | 120,0 |

Приложение № 2

к постановлению администрации

Братковского сельского поселения

Терновского муниципального района

Воронежской области

 от 11.10.2023 № 34

**Ведомственная структура расходов бюджета**

**Братковского сельского поселения за 9 месяцев 2023 года**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | ГРБС | Рз | ПР | ЦСР | ВР | сумма(тыс. руб.) |
|
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **Всего** |  |  |  |  |  |  **10 595,3** |
| **Администрация Братковского сельского поселения**  | **914** |  |  |  |  |  **10 595,3** |
| **Общегосударственные вопросы** | **914** | **01** |  |  |  | **1 353,7** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **914** | **01** | **02** |  |  | **607,3** |
| Муниципальная программа Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 914 | 01 | 02 | 01 0 00 00000 |  | 607,3 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 914 | 01 | 02 | 01 5 00 00000 |  | 607,3 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности главы Братковского сельского поселения» | 914 | 01 | 02 | 01 5 01 00000 |  | 607,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности главы администрации Братковского сельского поселения Терновского муниципального района (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 02 | 01 5 01 98020 | 100 | 607,3 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **914** | **01** | **04** |  |  |  **727,5** |
| Муниципальная программа Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 914 | 01 | 04 | 01 0 00 00000 |  | 727,5 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 914 | 01 | 04 | 01 1 00 00000 |  | 727,5 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления» | 914 | 01 | 04 | 01 1 02 00000 |  | 727,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности администрации Братковского сельского поселения Терновского муниципального района (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 01 | 04 | 01 1 02 98010 | 100 | 321,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности администрации Братковского сельского поселения Терновского муниципального района (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 01 | 04 | 01 1 02 98010 | 200 | 403,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности администрации Братковского сельского поселения Терновского муниципального района (иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 04 | 01 1 02 98010 | 800 | 3,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **914** | **01** | **13** | **01 1 05 00000** |  | **18,9** |
| Расходы на обеспечение функции органов местного самоуправления по передаваемым полномочиям поселения (Межбюджетные трансферты) | 914 | 01 | 13 | 01 1 06 90160 | 500 | 17,1 |
| Расходы на обеспечение функции органов местного самоуправления по передаваемым полномочиям поселения (Межбюджетные трансферты) | 914 | 01 | 13 | 01 1 06 90163 | 500 | 1,8 |
| **Национальная оборона** | **914** | **02** |  |  |  | **85,0** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **914** | **02** | **03** |  |  | 85,0 |
| Муниципальная программа Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 914 | 02 | 03 | 01 0 00 00000 |  | 85,0 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 914 | 02 | 03 | 01 1 00 00000 |  | 85,0 |
| Основное мероприятие «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» | 914 | 02 | 03 | 01 1 03 00000 |  | 85,0 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по переданным полномочиям (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 02 | 03 | 01 5 03 51180 | 100 | 80,0 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по переданным полномочиям (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 02 | 03 | 01 5 03 51180 | 200 | 5,0 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность**  | **914** | **03** |  |  |  | 20,0 |
| **Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **914** | **03** | **10** |  |  | 20,0 |
| Муниципальная программа Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 914 | 03 | 10 | 01 0 00 00000 |  | 20,0 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 914 | 03 | 10 | 01 1 00 00000 |  | 20,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций, пожаров и происшествий на водных объектах» | 914 | 03 | 10 | 01 1 04 00000 |  | 20,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций, пожаров и происшествий на водных объектах (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 03 | 10 | 01 1 04 20570 | 200 | 10,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров(закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 03 | 10 | 01 1 04 91430 | 200 | 10,0 |
| **Национальная экономика** | **914** | **04** |  |  |  | **978,8** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **914** | **04** | **09** |  |  | **978,8** |
| Муниципальная программа Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 914 | 04 | 09 | 01 00 00000 |  | 978,8 |
| Подпрограмма «Благоустройство территории и обеспечение качественными услугами ЖКХ» муниципальной программы Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 914 | 04 | 09 | 01 2 00 00000 |  | 978,8 |
| Основное мероприятие «Дорожная деятельность» | 914 | 04 | 09 | 01 2 07 00000 |  | 978,8 |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог местного значения за счет муниципальных дорожных фондов (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 04 | 09 | 01 2 07 81290 | 200 | 978,8 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **914** | **04** | **12** |  |  | 0,0 |
| Муниципальная программа Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления | 914 | 04 | 12 | 01 0 00 00000 |  | 0,0 |
| Подпрограмма «Благоустройство территории и обеспечение качественными услугами ЖКХ» | 914 | 04 | 12 | 01 2 00 00000 |  | 0,0 |
| Основное мероприятие «Благоустройство мест массового отдыха» | 914 | 04 | 12 | 01 2 09 00000 |  | 0,0 |
| Мероприятия по благоустройству мест массового отдыха населения городских и сельских поселений области (парки, скверы) (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)  | 914 | 04 | 12 | 01 2 09 78520 |  | 0,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **914** | **05** |  |  |  |  **7 852,8** |
|  **Благоустройство** | **914** | **05** | **03** |  |  | **7 852,8** |
| Муниципальная программа Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 914 | 05 | 03 | 01 0 00 00000 |  | 7 852,8 |
| Подпрограмма «Благоустройство территории и обеспечение качественными услугами ЖКХ» муниципальной программы Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 914 | 05 | 03 | 01 2 0000000 |  | 7 852,8 |
| Основное мероприятие «Уличное освещение» | 914 | 05 | 03 | 01 2 03 00000 |  | 258,1 |
| Расходы на организацию уличного освещения (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 2 03 91440 | 200 | 123,4 |
| Расходы на организацию уличного освещения за счет субсидий из областного бюджета (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 2 03 S8670 | 200 | 134,7 |
| Основное мероприятие «Организация и содержание мест захоронения» | 914 | 05 | 03 | 01 2 04 00000 |  |  0,0 |
| Расходы на организацию и содержание мест захоронения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 2 04 91400 | 200 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Благоустройство территории» | 914 | 05 | 03 | 01 2 01 00000 |  | 7 594,7 |
| Мероприятия по обеспечению устойчивого развития территории (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 2 01 91370 | 200 | 724,8 |
| Мероприятия по обеспечению устойчивого развития территории (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 2 01 S8070 | 200 | 468,9 |
| Мероприятия по обеспечению устойчивого развития территории (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 01 2 01 S8070 | 200 | 6358,7 |
| Оборудование( приобретение и модернизация) | 914 | 05 | 03 | 01 2 01 88510 | 200 | 42,3 |
| **Социальная политика** | **914** | **10** |  |  |  | **121,1** |
| **Пенсионное обеспечение** | **914** | **10** | **01** |  |  | 121,1 |
| Муниципальная программа Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 914 | 10 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 121,1 |
| Подпрограмма «Социальная поддержка граждан» муниципальной программы Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 914 | 10 | 01 | 01 3 0100000 |  | 121,1 |
| Основное мероприятие «Организация обеспечения социальных выплат отдельных категорий граждан» | 914 | 10 | 01 | 01 3 01 00000 |  | 121,1 |
| Доплата к пенсиям муниципальных служащих Братковского сельского поселения (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 01 | 01 3 01 90470 | 300 | 121,1 |
| **Культура**  | **914** | **08** | **01** |  |  | **183,9** |
| Муниципальная программа Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 914 | 08 | 01 | 01 0 00 00000 |  |  183,9  |
| Подпрограмма «Развитие культуры Братковского сельского поселения» муниципальной программы Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 914 | 08 | 01 | 01 4 00 00000 |  |  183,9 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности подведомственных учреждений культуры». | 914 | 08 | 01 | 01 4 01 00000 |  | 140,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 08 | 01 | 01 4 01 00590 | 200 | 140,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных (иные бюджетные ассигнования) | 914 | 08 | 01 | 01 4 01 00590 | 800 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Осуществление передачи полномочий по решению отдельных вопросом местного значения в сфере культуры». | 914 | 08 | 01 | 01 4 02 00000 |  | 43,1 |
| Расходы на обеспечение передачи полномочий по решению отдельных вопросов местного значения в сфере культуры(межбюджетные трансферты) | 914 | 08 | 01 | 01 4 02 90161 | 540 | 43,1 |

Приложение № 3

к постановлению администрации

Братковского сельского поселения

Терновского муниципального района

Воронежской области

 от 11.10.2023 № 34

**Расходы бюджета Братковского сельского поселения по разделам, подразделам классификации расходов бюджета за** 9 месяцев 2023 **года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Рз | ПР |  ЦСР | ВР | сумма (тыс.рублей) |
|
|
|
|
|  1 |  2 | 3 |  4 |  5 |  8 |
| **Всего расходов**  |   |   |   |   |  **10595,3** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** |  |  |  | **1353,7** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | 01 | 02 |  |  | **607,3** |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 01 | 02 | 01 1 00 00000 |  | 607,3 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности главы Братковского сельского поселения» | 01 | 02 | 01 1 01 00000 |  | 607,3 |
| Расходы на обеспечение деятельности главы администрации Братковского сельского поселения Терновского муниципального района (расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами казенными учреждениями, органами управления государственными (внебюджетными) фондами) | 01 | 02 | 01 1 01 98020 |  100 | 607,3 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  |  **727,5** |
| Муниципальная программа Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 01 | 04 | 01 0 00 00000 |  | 727,5 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 01 | 04 | 01 1 00 00000 |  | 727,5 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления» | 01 | 04 | 01 1 02 00000 |  | 727,5 |
| Расходы на обеспечение деятельности администрации Братковского сельского поселения Терновского муниципального района (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами казенными учреждениями, органами управления государственными (внебюджетными) фондами) | 01 | 04 | 01 1 02 98010 | 100 | 321,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности администрации Братковского сельского поселения Терновского муниципального района (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 01 | 04 | 01 1 02 98010 | 200 | 403,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности администрации Братковского сельского поселения Терновского муниципального района (иные бюджетные ассигнования) | 01 | 04 | 01 1 02 98010 | 800 | 3,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 01 1 05 00000 |  | 18,9 |
| Расходы на обеспечение функции органов местного самоуправления по передаваемым полномочиям поселения (Межбюджетные трансферты) | 01 | 13 | 01 1 05 90160 | 500 | 18,9 |
| **Национальная оборона** | **02** |  |  |  | **85,0** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка**  | **02** | **03** |  |  | 85,0 |
| Муниципальная программа Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 02 | 03 | 01 0 00 00000 |  | 85,0 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 02 | 03 | 01 1 00 00000 |  | 85,0 |
| Основное мероприятие «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» | 02 | 03 | 01 1 03 00000 |  | 85,0 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по переданным полномочиям (расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами казенными учреждениями, органами управления государственными (внебюджетными) фондами) | 02 | 03 | 01 1 03 51180 | 100 | 80,0 |
| Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по переданным полномочиям (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 02 | 03 | 01 1 03 51180 | 200 | 5,0 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность**  | **03** |  |  |  | 20,0 |
| **Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона**  | **03** | **10** |  |  | 20,0 |
| Муниципальная программа Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 03 | 10 | 01 0 00 00000 |  | 20,0 |
| Подпрограмма «Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы» муниципальной программы Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 03 | 10 | 01 1 00 00000 |  | 20,0 |
| Основное мероприятие «Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций, пожаров и происшествий на водных объектах» | 03 | 10 | 01 1 04 00000 |  | 20,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 10 | 01 1 0420570 | 200 | 10,0 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров(закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 03 | 10 | 01 1 04 91430 | 200 | 10,0 |
| **Национальная экономика** | **04** |  |  |  | **978,8** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **978,8** |
| Муниципальная программа Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 04 | 09 | 01 0 00 00000 |  | 978,8 |
| Подпрограмма «Благоустройство территории и обеспечение качественными услугами ЖКХ» муниципальной программы Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 04 | 09 | 01 2 00 00000 |  | 978,8 |
| Основное мероприятие «Дорожная деятельность» | 04 | 09 | 01 2 07 00000 |  | 978,8 |
| Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог местного значения за счет муниципальных дорожных фондов (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 04 | 09 | 01 2 07 81290 | 200 | 978,8 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **04** | **12** |  |  | **0** |
| Муниципальная программа Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления | 04 | 12 | 01 0 00 00000 |  | 0 |
| Подпрограмма «Благоустройство территории и обеспечение качественными услугами ЖКХ» | 04 | 12 | 01 2 00 00000 |  | 0 |
| Основное мероприятие «Благоустройство мест массового отдыха» | 04 | 12 | 01 2 09 00000 |  | 0 |
| Мероприятия по благоустройству мест массового отдыха населения городских и сельских поселений области (парки, скверы) (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)  | 04 | 12 | 01 2 09 78520 |  | 0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** |  |  |  |  **7 852,8** |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **7 852,8** |
| Муниципальная программа Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 05 | 03 | 01 0 00 00000 |  | 7 852,8 |
| Подпрограмма «Благоустройство территории и обеспечение качественными услугами ЖКХ» муниципальной программы Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 05 | 03 | 01 2 00 00000 |  | 7 852,8 |
| Основное мероприятие «Уличное освещение» | 05 | 03 | 01 2 03 00000 |  | 258,1 |
| Расходы на организацию уличного освещения (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 2 03 91440 | 200 | 123,4 |
| Расходы на организацию уличного освещения за счет субсидий из областного бюджета (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 2 03 S8670 | 200 | 134,7 |
| Основное мероприятие «Организация и содержание мест захоронения» | 05 | 03 | 01 2 04 00000 |  | 0,0 |
| Расходы на организацию и содержание мест захоронения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 2 04 91400 |  | 0,0 |
| Основное мероприятие «Благоустройство территории» | 05 | 03 | 01 2 01 00000 |  | 7 594,7 |
| Мероприятия по обеспечению устойчивого развития территории (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 2 01 91370 | 200 | 724,8 |
| Мероприятия по обеспечению устойчивого развития территории (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 2 01 S8070 | 200 | 468,9 |
| Оборудование( приобретение и модернизация) | 05 | 03 | 01 2 01 S8070 | 200 | 6358,7 |
| Мероприятия по обеспечению устойчивого развития территории (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 01 2 01 88510 | 200 | 42,3 |
| **Культура, кинематография** | **08** |  |  |  | **183,9** |
| **Культура**  | **08** | **01** |  |  |  183,9  |
| Муниципальная программа Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 08 | 01 | 01 0 00 00000 |  |  183,9 |
| Подпрограмма «Развитие культуры Братковского сельского поселения» муниципальной программы Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 08 | 01 | 01 4 01 00000 |  | 140,8 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности подведомственных учреждений культуры». | 08 | 01 | 01 4 01 00000 |  | 140,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 01 | 01 4 01 00590 | 200 | 0,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (иные бюджетные ассигнования) | 08 | 01 | 01 4 01 00590 | 800 | 0,0 |
| Основное мероприятие «Осуществление передачи полномочий по решению отдельных вопросом местного значения в сфере культуры». | 08 | 01 | 01 4 02 00000 |  | 43,1 |
| Расходы на обеспечение передачи полномочий по решению отдельных вопросов местного значения в сфере культуры(межбюджетные трансферты) | 08 | 01 | 01 4 02 90161 | 500 | **43,1** |
| **Социальная политика** | **10** |  |  |  |  **121,1** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | 121,1 |
| Муниципальная программа Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 10 | 01 | 01 0 00 00000 |  | 121,1 |
| Подпрограмма «Социальная поддержка граждан» муниципальной программы Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Содействие развитию муниципального образования и местного самоуправления» | 10 | 01 | 01 4 00 00000 |  | 121,1 |
| Основное мероприятие «Организация обеспечения социальных выплат отдельных категорий граждан» | 10 | 01 | 01 4 01 00000 |  | 121,1 |
| Доплата к пенсиям муниципальных служащих Братковского сельского поселения (социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 01 4 01 90470 | 300 | 121,1 |

Приложение № 4

к постановлению администрации

Братковского сельского поселения

Терновского муниципального района

Воронежской области

 от 11.10.2023 № 34

**ИСТОЧНИКИ**

**внутреннего финансирования дефицита**

**местного бюджета за 9 месяцев 2023 года по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджета**

 (тыс.рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование источников | Код | Исполнено |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета | 914 01 00 00 00 00 0000 000 | 203,4 |
| 2 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 914 01 03 00 00 00 0000 000 | 0,0 |
| Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 914 01 03 01 00 00 0000 700 | 0,0 |
| Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации | 914 01 03 01 00 01 0000 710 | 0,0 |
| Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 914 01 03 01 00 00 0000 800 | 0,0 |
| Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 914 01 03 01 00 01 0000 810 | 0,0 |
| 3 | Изменение остатка средств на счетах по учету средств бюджета | 914 01 05 00 00 00 0000 000 | 203,4 |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 914 01 05 00 00 00 0000 500 | -10 391,9 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 914 01 05 02 01 10 0000 510 | -10 391,9 |
|  | Уменьшение остатков средств бюджетов | 914 01 05 00 00 00 0000 600 | 10 595,3 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 914 01 05 02 01 10 0000 610 | 10 595,3 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БРАТКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24 октября 2023 года № 36

с. Братки

Об утверждении положения

«О порядке содержания и ремонта

автомобильных дорог общего

пользования местного значения

Братковского сельского поселения

Терновского муниципального

района Воронежской области»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 г. № 257 –ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Устава Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области, администрация Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение «О порядке содержания и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» согласно приложению к настоящему постановлению.

 2.Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Братковского сельского поселения «Вестник муниципальных правовых актов» и разместить на сайте в сети «Интернет».

 3. Постановление вступает в силу с даты опубликования.

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Братковского

сельского поселения                Л.В. Борисова

Приложение

к постановлению администрации

Братковского сельского поселения

Терновского муниципального района

Воронежской области от .2023 г. № \_\_\_\_\_

Положение

«О порядке содержания и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области»

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 г. № 257 –ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и определяет порядок содержания и ремонта автомобильных дорог местного значения Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области.

Глава 1. Общие положения

**Статья 1. Понятия, применяемые в настоящем Положении.**

В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- автомобильная дорога — объект транспортной инфраструктуры, предназначенный для движения транспортных средств и включающий в себя земельные участки в границах полосы отвода автомобильной дороги и расположенные на них или под ними конструктивные элементы (дорожное полотно, дорожное покрытие и подобные элементы) и дорожные сооружения, являющиеся ее технологической частью, — защитные дорожные сооружения, искусственные дорожные сооружения, производственные объекты, элементы обустройства автомобильных дорог;

- автомобильные дороги общего пользования местного значения Братковского сельского поселения - автомобильные дороги общего пользования в границах сельского поселения, за исключением автомобильных дорог общего пользования федерального, регионального или межмуниципального значения, частных автомобильных дорог; - дорожная деятельность — деятельность по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог; - реконструкция автомобильной дороги — комплекс работ, при выполнении которых осуществляется изменение параметров автомобильной дороги, ее участков, ведущее к изменению класса и (или) категории автомобильной дороги либо влекущее за собой изменение границы полосы отвода автомобильной дороги;

- капитальный ремонт автомобильной дороги — комплекс работ по замене и (или) восстановлению конструктивных элементов автомобильной дороги, дорожных сооружений и (или) их частей, выполнение которых осуществляется в пределах установленных допустимых значений и технических характеристик класса и категории автомобильной дороги и при выполнении которых затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильной дороги и не изменяются границы полосы отвода автомобильной дороги;

- ремонт автомобильной дороги — комплекс работ по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильной дороги, при выполнении которых не затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильной дороги;

- содержание автомобильной дороги — комплекс работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильной дороги, оценке ее технического состояния, а также по организации и обеспечению безопасности дорожного движения.

**Статья 2. Предмет регулирования настоящего Положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок планирования проведения капитального ремонта, ремонта, содержания, а также порядок содержания и ремонта автомобильных дорог местного значения Братковского сельского поселения (далее — автомобильные дороги), включенных в перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения Братковского сельского поселения (далее — Перечень автомобильных дорог местного значения).

2. Настоящее Положение не определяет порядок проведения капитального ремонта автомобильных дорог, осуществляемого в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

**Статья 3. Цели содержания и ремонта автомобильных дорог**

- поддержание бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам;

- поддержание безопасных условий движения транспортных средств по автомобильным дорогам;

- обеспечение сохранности автомобильных дорог.

**Статья 4. Мероприятия по организации и проведению работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог**

Организация и проведение работ по ремонту автомобильных дорог и работ по содержанию автомобильных дорог включают в себя следующие мероприятия:

1) оценку технического состояния автомобильных дорог;

2) разработку проектов работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог и (или) сметных расчетов стоимости работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог (далее — проекты и (или) сметные расчеты по ремонту и (или) содержанию автомобильных дорог);

3) проведение работ по ремонту и (или) содержанию автомобильных дорог;

4) приемку работ по ремонту и (или) содержанию автомобильных дорог.

**Статья 5. Целевые программы по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог**

1. Администрация сельского поселения, с учетом проведенной оценки технического состояния автомобильных дорог, в случае, если отдельные автомобильные дороги требуют значительных финансовых затрат, а также в случае невозможности финансирования всех мероприятий по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог в очередном и плановом периоде разрабатывает целевую программу по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог.

2. Целевая программа по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог утверждается Администрацией сельского поселения.

3. Мероприятия по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог, включенные в целевую программу, отражаются в Плане проведения работ согласно запланированному году проведения соответствующих работ.

**Статья 6. Расчет ассигнований, необходимый для проведения капитального ремонта, ремонта, содержания автомобильных дорог**

На основании нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание дорог местного значения и правил расчета размера ассигнований, направляемых на капитальный ремонт, ремонт, содержание дорог местного значения, с учетом утвержденного Плана проведения работ, администрация сельского поселения осуществляет расчет ассигнований, необходимых для проведения капитального ремонта, ремонта, содержания автомобильных дорог и предусматривает в бюджете сельского поселения.

В случае передачи полномочий по содержанию и ремонту дорог с иного уровня и поступлении соответствующих бюджетных ассигнований на указанные цели, производить их расходование в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса РФ.

**Глава 2. Планирование работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог**

**Статья 7. Оценка технического состояния автомобильных дорог**

1. В целях организации планирования работ по содержанию, ремонту, капитальному ремонту автомобильных дорог, а также в целях определения соответствия транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог требованиям технических регламентов Администрация поселения обеспечивает проведение оценки технического состояния автомобильных дорог в соответствии с Порядком проведения оценки технического состояния автомобильных дорог, установленным Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 7 августа 2020г. №288.

2. Оценка технического состояния автомобильных дорог проводится ответственным должностным лицом, назначаемым главой поселения.

3. Основанием для проведения ремонта автомобильных дорог является несоответствие транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильных дорог требованиям технических регламентов.

**Статья 8. Формирование плана разработки проектов и (или) сметных расчетов**

1. По результатам оценки технического состояния автомобильных дорог специалист администрации формирует сметные расчеты по ремонту или содержанию автомобильных дорог.

2. На основании сметных расчётов осуществляется администрацией поселения формирование ежегодных планов проведения работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог. Указанные планы утверждаются Главой поселения.

3. При разработке сметных расчетов по ремонту или содержанию автомобильных дорог должны учитываться следующие приоритеты:

1) проведение работ, влияющих на безопасность дорожного движения, в том числе восстановление и замена элементов удерживающих ограждений, светофорных объектов, дорожных знаков, уборка посторонних предметов с проезжей части, уборка снега и борьба с зимней скользкостью, ямочный ремонт покрытий;

2) проведение работ, влияющих на срок службы элементов автомобильной дороги и входящих в ее состав дорожных сооружений, в том числе восстановление обочин, откосов земляного полотна, элементов водоотвода, приведение полосы отвода автомобильной дороги в нормативное состояние.

**Статья 9. Заключение муниципальных контрактов и сроки проведения работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог**

1. Работы по капитальному ремонту, по содержанию и ремонту автомобильных дорого осуществляются подрядными организациями на основании заключаемых муниципальных контрактов в соответствии с действующим законодательством по итогам проведения торгов (конкурсов, аукционов) или без торгов.

2. Проведение торгов должно осуществляться при условии обеспечения лимитами бюджетных обязательств и в сроки, позволяющие проведение своевременно работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог.

**Глава 3. Порядок содержания автомобильных дорог местного значения**

**Статья 10. Цели и задачи содержания автомобильных дорог**

1. Содержание автомобильных дорог осуществляется в соответствии с требованиями технических регламентов в целях поддержания бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам и безопасных условий такого движения, а также обеспечения сохранности автомобильных дорог.

2. Основной задачей содержания дорог является осуществление в течение всего года (с учетом сезона) комплекса профилактических работ по уходу за дорогами, дорожными сооружениями, а также устранение незначительных деформаций и повреждений конструктивных элементов дорог и дорожных сооружений, в результате которых поддерживается требуемое транспортно-эксплуатационное состояние дорог и дорожных сооружений.

**Статья 11. Виды работ и мероприятия по содержанию автомобильных дорог**

1. Мероприятия по содержанию автомобильных дорог организуются и осуществляются с учетом двух временных периодов: весенне-летне-осеннего и зимнего администрацией поселения на основании заключаемых муниципальных контрактов в соответствии с действующим федеральным законодательством в пределах лимитов бюджетных обязательств.

В весенне-летне-осенний период, осуществляются работы, связанные с уходом и устранением незначительных деформаций на проезжей части, земляном полотне, элементах обустройства, полосе отвода дороги.

В зимний период проводят комплекс мероприятий по обеспечению бесперебойного и безопасного движения на автомобильных дорогах в зимнее время, включая очистку дороги от снега, защиту дорог от снежных заносов и борьбу с зимней скользкостью.

2. Состав и виды работ по содержанию автомобильных дорог определяются в соответствии с Классификацией работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них, утвержденной Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 16 ноября 2012г. №402.

**Статья 12. Подготовительные мероприятия к выполнению работ по содержанию автомобильной дороги**

1. Организации, осуществляющие работы в соответствии с заключаемыми муниципальными контрактами по содержанию автомобильных дорог, перед проведением соответствующих работ принимают меры к обеспечению безопасности для водителей, пассажиров транспортных средств и пешеходов на участке дороги, на котором планируется выполнение работ по содержанию, путем установки соответствующих дорожных знаков или иными техническими средствами организации дорожного движения, а также распорядительно-регулировочными действиями.

**Статья 13. Проведение работ по содержанию автомобильной дороги**

1. Проведение работ по содержанию автомобильной дороги осуществляется организациями в соответствии со сметным расчетом, планом проведения работ. Работы по содержанию автомобильных дорог осуществляются в соответствии с требованиями технических регламентов, санитарными нормами и правилами, методическими рекомендациями, установленными уполномоченными федеральными органами.

**Статья 14. Приемка результатов выполненных работ по содержанию автомобильных дорог**

# 1. Приемка результатов выполненных работ по содержанию автомобильных дорог осуществляется администрацией поселения в соответствии с условиями заключенного контракта на их выполнение путем оценки технического содержания автомобильных дорог, проводимой в соответствии с порядком, утвержденным Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 7 августа 2020г. №288

2. В приемке результатов выполненных работ принимают участие заказчик, организации, осуществившие работы по содержанию автомобильных дорог, представители поселения, и иные лица, в соответствии с заключенным контрактом (далее — приемочная комиссия).

3. По результатам оценки выполненных работ по содержанию составляется акт о выполненных работах, в котором отражается, какие работы на автомобильной дороге (участке автомобильной дороги) произведены, качество выполненных работ, а также недостатки выполненных работ.

**Статья 15. Устранение недостатков выполненных работ по содержанию автомобильных дорог**

1. Организациями, осуществившими работы по содержанию автомобильной дороги, в случае, если в акте о выполненных работах по содержанию автомобильной дороги имеется отметка о некачественно выполненных работах, недостатки выполненных работ должны быть устранены в сроки, указанные в контракте.

2. В случае если в контракте сроки устранения недостатков выполненных работ не отражены, организация, осуществившая работы по содержанию автомобильной дороги, устраняет недостатки выполненных работ в разумные сроки, определяемые заказчиком по согласованию с приемочной комиссией.

**Глава 4. Порядок ремонта автомобильных дорог местного значения**

**Статья 16. Цели ремонта автомобильных дорог**

Ремонт автомобильных дорог осуществляется в соответствии с требованиями технических регламентов в целях поддержания бесперебойного движения транспортных средств по автомобильным дорогам и безопасных условий такого движения, а также обеспечения сохранности автомобильных дорог.

**Статья 17. Виды работ и мероприятия по ремонту автомобильных дорог.**

1. Состав и виды работ по ремонту автомобильных дорог определяются в соответствии с Классификацией работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них, утвержденной Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 16 ноября 2012г. №402.

2. Основные мероприятия по ремонту автомобильных дорог проводятся в весенне-летне-осенний период.

**Статья 18. Подготовительные мероприятия к выполнению работ по ремонту автомобильной дороги**

1. В целях обеспечения безопасности дорожного движения Администрация сельского поселения совместно с организациями, осуществляющими работы по ремонту автомобильной дороги, разрабатывает схему движения транспортных средств и согласовывает схему с органами государственной инспекции безопасности дорожного движения.

2. Организации, осуществляющие работы по ремонту автомобильной дороги, размещают на месте проведения работ следующую информацию: наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, осуществляющего работы по ремонту, срок начала и окончания проведения ремонтных работ, а также размещают направление движения транспортных средств в целях объезда участка дороги, на которой проводится ремонт.

**Статья 19. Проведение работ по ремонту автомобильной дороги**

1. Проведение работ по ремонту автомобильной дороги осуществляется организациями в соответствии с проектом и (или) сметным расчетом, планом проведения работ.

Работы по ремонту автомобильных дорог осуществляются в соответствии с требованиями технических регламентов, санитарными нормами и правилами, методическими рекомендациями, установленными уполномоченными федеральными органами.

**Статья 20. Приемка результатов выполненных работ по ремонту автомобильных дорог**

1. Приемка результатов выполненных работ по ремонту автомобильных дорог осуществляется в соответствии с условиями заключенного контракта на их выполнение.

2. В приемке результатов выполненных работ принимают участие заказчик, организации, осуществившие работы по ремонту, представители комиссии и иные лица, в соответствии с заключенным контрактом.

3. По результатам оценки выполненных работ по ремонту составляется акт о выполненных работах установленной формы, в котором отражается, какие работы на автомобильной дороге (участке автомобильной дороги) произведены, качество выполненных работ, а также недостатки выполненных работ.

**Статья 21. Устранение недостатков выполненных работ по ремонту автомобильных дорог**

1. Организациями, осуществившими работы по ремонту автомобильной дороги в случае, если в акте о выполненных работах по ремонту автомобильной дороги имеется отметка о некачественно выполненных работах, недостатки выполненных работ должны быть устранены в сроки, указанные в контракте на их выполнение.

2. В случае если в контракте сроки устранения недостатков выполненных работ не отражены, организация, осуществившая работы по ремонту автомобильной дороги, устраняет недостатки выполненных работ в разумные сроки, определяемые заказчиком по согласованию с приемочной комиссией.

**Глава 5. Заключительные положения**

**Статья 22. Источники финансирования работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог**

Мероприятия по содержанию и ремонту автомобильных дорог финансируются за счет средств местного бюджета, областного бюджета и за счет иных источников финансирования, а также средств физических или юридических лиц, в том числе средств, привлечённых в порядке и на условиях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях

**Статья 23. Контроль за обеспечением содержания и ремонта автомобильных дорог**

1. Контроль за обеспечением содержания и ремонта автомобильных дорог осуществляют Администрация поселения и контрольно-счетный орган.

2. Администрация поселения ежегодно в срок до 1 февраля на основании информации, представленной организациями, осуществляющими содержание и ремонт автомобильных дорог, представляет в представительный орган поселения информацию о проведенных работах по содержанию, ремонту и капитальному ремонту автомобильных дорог за предыдущий год.

В отчете должна содержаться информация о выполненных работах по содержанию дорог, средствах, выделенных и реализованных на мероприятия по содержанию дорог, а также информация о проведенных работах по ремонту и капитальному ремонту автомобильных дорог.

3. Контрольно-счётный орган местного самоуправления осуществляет контроль за целевым использованием средств местного бюджета, предусмотренных на содержание, ремонт и капитальный ремонт автомобильных дорог, в соответствии с утвержденным Положением о контрольно-счётном органе.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**БРАТКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 19 октября 2023 года №17

с.Братки.

**О внесении изменений в решение**

**Совета народных депутатов**

**Братковского сельского поселения**

**Терновского муниципального района**

**Воронежской области №125 от 21.11.2014 г.**

**«О введении в действие земельного налога,**

**установлении ставок и сроков его уплаты».**

Рассмотрев Экспертное заключение правового управления Правительства Воронежской области от 12.09.2023 № 19-62/20-1801-П, в соответствии с главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации и Уставом Братковского сельского поселения Терновского муниципального района, Совет народных депутатов Братковского сельского поселения Терновского муниципального района

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение №125 от 21.11.2014 года «О введении в действие земельного налога, установлении ставок и сроков его уплаты» следующие изменения:
	1. Пункт 3 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) Продлить гражданам Российской Федерации, призванным в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 « Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации ( далее-Указ) на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации ( далее –мобилизованные лица), организациям, в которых мобилизованное лицо на дату его призыва в соответствии с Указом, на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации является единственным учредителем (участником) организации и одновременно осуществляет полномочия единоличного исполнительного органа ( далее - организации), на период прохождения соответствующим мобилизованным лицом военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации и до 28-го числа включительно 3-го месяца, следующего за месяцем окончания периода частичной мобилизации, объявленной в соответствии с Указом ( далее- частичная мобилизация), или увольнения мобилизованного лица с военной службы по основаниям, установленным Указом, сроки уплаты земельного налога и авансовых платежей, которые приходятся на указанный период».

1. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 21 сентября 2022 года.

 3.Признать утратившим силу решение №9 от 26.05.2023 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области №125 от 21.11.2014 г. «О введении в действие земельного налога, установлении ставок и сроков его уплаты».».

 4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Братковского

сельского поселения: Л.В. Борисова

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

БРАТКОВСКОГО сельского поселения

ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

от 19 октября 2023 №18

 с. Братки

«О назначении публичных слушаний
по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов Братковского сельского поселения №37 от 28.12.2017 «Об утверждении Правил благоустройства Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области»

 В соответствии с Уставом Братковского сельского поселения Совет народных депутатов Братковского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

 1. Назначить и провести публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов Братковского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов Братковского сельского поселения №37 от 28.12.2017 «Об утверждении Правил благоустройства Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» на 02 ноября 2023 года в 10.00 ч в здании администрации по адресу: с. Братки, ул. Советская, д.1.

 2. Для проведения и подготовки публичных слушаний утвердить комиссию в количестве 4 человек:

 Борисова Л.В. – глава Братковского сельского поселения;

 Пескова А.П. - депутат Совета народных депутатов;
 Ненашева Т.В. - депутат Совета народных депутатов;

 Архипова Т.Н. - депутат Совета народных депутатов.

 3. Утвердить порядок учета замечаний и предложений в обсуждении проекта решения Совета народных депутатов Братковского сельского поселения "Об утверждении Правил благоустройства Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области" согласно приложению.

 4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Братковского сельского поселения «Вестник муниципальных правовых актов» и разместить на сайте Братковского сельского поселения.

5. Решение вступает в силу после его опубликования.

 Глава Братковского

 сельского поселения Л.В. Борисова

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**БРАТКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 19 октября 2023 г. № 19**

с. Братки

**О повышении (индексации) денежного вознаграждения,**

**должностных окладов, окладов за классный чин,**

**пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии),**

**ежемесячной денежной выплаты к пенсии за**

**выслугу лет в органах местного самоуправления**

 **Братковского сельского поселения Терновского**

**муниципального района Воронежской области.**

В соответствии с указом Губернатора Воронежской области от 02.10.2023 № 236-у «О повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов, окладов за классный чин, пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии), ежемесячной денежной выплаты к пенсии за выслугу лет», решением Совета народных депутатов Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области от 15.06.2022 г №17 «О денежном содержании муниципальных служащих в Братковском сельском поселении Терновского муниципального района Воронежской области», решением Совета народных депутатов Терновского муниципального района Воронежской области от 15.06.2022 г №18 «Об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы органов местного самоуправления в Братковском сельском поселении Терновского муниципального района Воронежской области», решением Совета народных депутатов Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области №16 от 15.06.2022 г. «Об оплате труда выборного должностного лица местного самоуправления Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе», решением Совета народных депутатов Терновского муниципального района Воронежской области от 29.11.2016 года №41 «О пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Терновского муниципального района Воронежской области», Совет народных депутатов Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области

**РЕШИЛ:**

 1. Повысить (проиндексировать) с 1 октября 2023 года в 1,03 раза в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете на 2023 год:

1.1. Должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области.

1.2. Должностных окладов, надбавок к должностным окладам за классные чины муниципальных служащих органов местного самоуправления Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области.

1.3. Размеры должностных окладов работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы органов местного самоуправления Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области.

1.4. Пенсий за выслугу лет (доплат к пенсии), назначенных и выплачиваемых лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности в органах местного самоуправления Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области до введения в действие Реестра (перечня) муниципальных должностей.

2. Установить, что при повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов и окладов за классный чин их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

 3. Настоящее решение вступает в силу с даты опубликования в официальном периодическом печатном издании «Вестник муниципальных правовых актов» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 октября 2023 года.

Глава Братковского

сельского поселения Л.В. Борисова

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**БРАТКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**От 19 октября 2023 года №20**

с. Братки

 «Об утверждении Положения о кадровом резерве

для замещения вакантных должностей

муниципальной службы в органах местного самоуправления

 Братковского сельского поселения».

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Воронежской области от 28 декабря 2007 года N 175-ОЗ "О муниципальной службе в Воронежской области", в целях оптимизации деятельности органов местного самоуправления по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы и организации работы с кадровым резервом, на основании Устава Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области, Совет народных депутатов Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1.Утвердить Положение о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Братковского сельского поселения согласно приложению к настоящему решению.

 2.Признать утратившим силу решение №104 от 04.02.2014 «Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Братковского сельского поселения».

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Братковского сельского поселения «Вестник муниципальных правовых актов» и разместить на сайте Братковского сельского поселения.

 4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Братковского

сельского поселения: Л.В. Борисова

Приложение

к решению Совета народных

депутатов от 19.10.23 года № 20

## ПОЛОЖЕНИЕ

## о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Братковского сельского поселения Терновского муниципального района

## Общие положения

1.1. Положение о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Братковского сельского поселения Терновского муниципального района (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Воронежской области от 28 декабря 2007 года № 175-ОЗ «О муниципальной службе в Воронежской области».

1.2. Настоящее Положение определяет цели, принципы и порядок формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы (далее – кадровый резерв) в органах местного самоуправления Братковского сельского поселения Терновского муниципального района (далее - органы местного самоуправления), основные этапы работы с кадровым резервом, а также порядок исключения из кадрового резерва.

1.3. Кадровый резерв формируется в целях:

- выявления, отбора и подготовки молодых перспективных, творчески ориентированных, имеющих результативный опыт деятельности управленцев для работы в сфере муниципального управления;

- удовлетворения потребности органов местного самоуправления в высококвалифицированных специалистах;

- улучшения качественного состава муниципальных служащих органов местного самоуправления Братковского сельского поселения Терновского муниципального района;

- своевременного замещения вакантных должностей муниципальной службы лицами, соответствующими квалификационным требованиям к вакантной должности;

- сокращения периода адаптации при назначении на вакантные должности муниципальной службы;

- служебного продвижения и планирования карьеры лиц, включенных в кадровый резерв;

- реализации права муниципальных служащих на должностной рост;

- формирования положительного имиджа муниципальной службы;

- повышения мотивации граждан к поступлению на муниципальную службу.

1.4. Принципы формирования кадрового резерва:

- равные условия доступа граждан в кадровый резерв в соответствии с их уровнем компетентности;

- объективность оценки деловых качеств, результатов служебной деятельности кандидатов в кадровый резерв;

- добровольность зачисления в кадровый резерв;

- гласность в формировании кадрового резерва и работе с ним;

- системность и плановость в работе с кадровым резервом;

- обновляемость кадрового резерва.

1.5. Кадровый резерв состоит из лиц, отвечающих квалификационным требованиям, предъявляемым к соответствующим должностям муниципальной службы, на которые формируется кадровый резерв, потенциально способных и профессионально подготовленных к эффективному исполнению должностных обязанностей при назначении их на должности муниципальной службы, и представляет собой базу данных на них.

## Порядок формирования кадрового резерва

2.1. Кадровый резерв формируется на должности муниципальной службы, имеющиеся в штатном расписании органа местного самоуправления, утвержденном муниципальным правовым актом в соответствии с приложением 1 «Реестр должностей муниципальной службы в Воронежской области» к Закону Воронежской области от 28 декабря 2007 года № 175-ОЗ «О муниципальной службе в Воронежской области».

2.2. Формирование кадрового резерва осуществляется на основе результатов предварительного мониторинга кадровой ситуации, включающего следующие мероприятия:

– анализ потребности органов местного самоуправления в кадровых ресурсах с учетом перспектив развития Братковского сельского поселения Терновского муниципального района;

- анализ кадрового состава органов местного самоуправления, перспектив ротации кадров и определение возможных вакантных должностей, образующихся в связи с достижением предельного возраста на муниципальной службе, с выходом на пенсию, переездом, в связи с введением в штатное расписание новых должностей и по другим основаниям;

- определение перечня конкретных должностей муниципальной службы, на которые необходимо сформировать кадровый резерв.

2.3. Формирование кадрового резерва осуществляется:

- по результатам конкурсов;

- по результатам аттестации муниципальных служащих.

2.4. Конкурсы на включение в кадровый резерв в органах местного самоуправления (далее – конкурс) объявляются по решению руководителя органа местного самоуправления в соответствии с муниципальным правовым актом.

 2.5. Объявление о проведении конкурса и приеме документов для участия в конкурсе публикуется в официальном издании Братковского сельского поселения Терновского муниципального района «Вестник муниципальных правовых актов», являющихся источником официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте органа местного самоуправления в сети Интернете позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

В объявлении указывается следующая информация:

- наименование должности муниципальной службы, на которую формируется кадровый резерв;

- квалификационные требования, установленные к данной должности муниципальной службы, на которую формируется кадровый резерв;

- место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения;

- срок, до истечения которого принимаются указанные документы.

В объявлении о конкурсе также указывается информация о дате проведения конкурса, месте и порядке его проведения, другие информационные материалы.

2.6. В конкурсе могут принять участие граждане Российской Федерации, граждане иностранных государств - участников международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, достигшие 18 лет, но не старше предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы, владеющие государственным языком Российской Федерации и отвечающие квалификационным требованиям, предъявляемым к соответствующим должностям муниципальной службы.

Муниципальные служащие, работники органов местного самоуправления, замещающие должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, участвуют в конкурсах на общих основаниях независимо от того, какую должность замещают на момент проведения конкурса.

2.7. Гражданин Российской Федерации, гражданин иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, изъявивший желание участвовать в конкурсах, представляет в орган местного самоуправления следующие документы, заверенные в установленном порядке:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3) паспорт;

4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

10.1) сведения, предусмотренные статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в ином органе местного самоуправления, представляет в этот орган заявление и анкету установленной формы, собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, с приложением фотографии.

Прием документов от граждан, муниципальных служащих (далее – претенденты) для участия в конкурсе осуществляется органом местного самоуправления в течение 35 дней со дня опубликования объявления о проведении конкурса и приеме документов.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа в их приеме.

2.8. Конкурс проводится конкурсной комиссией органа местного самоуправления отдельно либо одновременно с конкурсом на замещение вакантных должностей муниципальной службы.

Состав конкурсной комиссии и Положение о ней утверждается муниципальным правовым актом органа местного самоуправления Братковского сельского поселения Терновского муниципального района.

2.9. Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе оценивается своевременность, полнота и достоверность представленных документов, а также соответствие кандидатов установленным требованиям для включения в кадровый резерв.

В целях оценки соответствия кандидатов в кадровый резерв квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу и опыту работы проводится изучение документов об образовании, трудовой деятельности.

Конкурсная комиссия рассматривает поступившие документы кандидатов в кадровый резерв в 7-дневный срок после истечения срока приема документов и принимает решение о допуске участников конкурса ко второму этапу конкурса.

Претендент, не соответствующий квалификационным требованиям к должности муниципальной службы, на которую формируется кадровый резерв, к участию во втором этапе конкурса не допускается.

На втором этапе проводятся конкурсные мероприятия и личное собеседование с кандидатами в кадровый резерв, о чем они извещаются не позднее чем за 15 дней до даты проведения конкурсных мероприятий.

На данном этапе конкурсная комиссия оценивает профессиональный уровень кандидатов и возможность их включения в кадровый резерв.

Конкурсные мероприятия могут проводиться в форме собеседования, тестирования, написания рефератов и др. Формы проведения конкурсных мероприятий определяются конкурсной комиссией и доводятся до сведения кандидатов в резерв.

2.10. Конкурсная комиссия рассматривает итоги проведенных конкурсных мероприятий, определяет победителя конкурса и принимает решение о включении его в кадровый резерв.

Решение конкурсной комиссии по результатам конкурса принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, в отсутствие кандидата и является основанием для включения кандидата в кадровый резерв.

В кадровый резерв по решению конкурсной комиссии на одну должность муниципальной службы могут включаться одно или несколько лиц.

2.11. Информация об итогах конкурса размещается на официальном сайте органа местного самоуправления в сети Интернет в 7-дневный срок со дня его завершения.

Конкурс на включение в кадровый резерв в органе местного самоуправления проводится в порядке, установленном для проведения конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы и (или) формирование кадрового резерва в органах местного самоуправления Братковского сельского поселения Терновского муниципального района.

2.12. Включение муниципальных служащих в кадровый резерв по результатам аттестации осуществляется в соответствии с Положения об аттестации муниципальных служащих в Братковском сельском поселении.

2.13. Включение кандидата в кадровый резерв органа местного самоуправления оформляется муниципальным правовым актом на основании решения конкурсной или аттестационной комиссии.

Информирование кандидата о включении в кадровый резерв осуществляется в письменной форме органом местного самоуправления в течение 14 дней со дня принятия муниципального правового акта о включении в кадровый резерв.

2.14. Сведения о лицах, включенных в кадровый резерв органов местного самоуправления, вносятся в сводную базу данных кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы Братковского сельского поселения Терновского муниципального района по форме, утвержденной муниципальным правовым актом органа местного самоуправления

2.15. Сводная база данных кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы Братковского сельского поселения Терновского муниципального района ведется в электронном виде и актуализируется ежеквартально.

2.16. Лица, включенные в кадровый резерв, обязаны уведомлять кадровую службу органа местного самоуправления об изменениях сведений, содержащихся в представленных ими документах.

2.17. Лица, включенные в кадровый резерв, состоят в нем не более чем три года.

2.18. Назначение на должность муниципальной службы лиц, включенных в кадровый резерв, производится при наличии соответствующей вакантной должности муниципальной службы.

График проведения конкурса на формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления прилагается (Приложение № 1).

 3. Организация работы с кадровым резервом

3.1. Подготовка лиц, включенных в кадровый резерв, осуществляется по индивидуальному плану подготовки. Форма индивидуального плана подготовки лиц, включенных в кадровый резерв, представлена в Приложении № 2 к Положению.

3.2. Индивидуальный план подготовки лиц, включенных в кадровый резерв предусматривает:

- повышение уровня знаний в области управления на базе специальных учебных заведений, осуществляющих подготовку, переподготовку, повышение квалификации;

- стажировку и выполнение лицами отдельных поручений по должности муниципальной службы, для замещения которой они включены в кадровый резерв;

- временное исполнение лицами обязанностей по соответствующей должности, для замещения которой они включены в кадровый резерв;

- участие в работе конференций, совещаний, семинаров, советов, комиссий, рабочих групп с целью ознакомления с новейшими достижениями в соответствующей области знаний и получения практических навыков в соответствии со специализацией по соответствующей должности муниципальной службы;

- самообразование по повышению профессиональной компетентности в сфере деятельности и вопросам муниципальной службы.

Из числа должностных лиц органа местного самоуправления назначаются руководители подготовки лиц, включенных в кадровый резерв.

3.3. Руководители подготовки лиц, включенных в кадровый резерв, разрабатывают индивидуальные планы подготовки, контролируют их выполнение, ежегодно дают рекомендации о возможности назначения лиц, включенных в кадровый резерв, на вакантные должности муниципальной службы.

## 4. Порядок исключения из кадрового резерва

4.1. Лица, включенные в кадровый резерв, подлежат исключению из него в случаях:

- назначения на вакантную должность муниципальной службы, на которую он включен в кадровый резерв;

- наступления и (или) обнаружения обстоятельств, препятствующих поступлению или нахождению на муниципальной службе;

- истечения срока нахождения в кадровом резерве

(пребывания в кадровом резерве более 3 лет);

- сокращения должности, на замещение которой они включены в кадровый резерв;

- письменного отказа от предложенной для замещения соответствующей должности муниципальной службы, на которую он включен в кадровый резерв;

- достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

- невыполнения плана индивидуальной подготовки по соответствующей должности;

- личного заявления об исключении из кадрового резерва;

- смерти или признания судом умершим или безвестно отсутствующим.

4.2. Исключение из кадрового резерва органа местного самоуправления оформляется муниципальным правовым актом.

4.3. Информирование лица о его исключении из кадрового резерва органа местного самоуправления осуществляется в письменной форме органом местного самоуправления в течение 7 дней после принятия соответствующего муниципального правового акта.

## 5. Обязанности должностных лиц,

## ответственных за работу с кадровым резервом

5.1. Руководитель органа местного самоуправления:

- осуществляет общее руководство и несет персональную ответственность за организацию работы и выполнение мероприятий по формированию, подготовке и использованию кадрового резерва в возглавляемом органе местного самоуправления;

- утверждает индивидуальные планы подготовки лиц, включенных в кадровый резерв;

- заслушивает отчет специалиста I категории о работе с кадровым резервом, оценивает ее состояние и эффективность;

- отвечает за своевременное назначение на соответствующие вакантные должности кандидатов из кадрового резерва.

5.2. Организационную, координирующую, методическую и контрольную функции по формированию кадрового резерва и работе с ним, хранению документов и информации в соответствии с правилами ведения и хранения документов, содержащих персональные данные, осуществляет кадровая служба (специалист органа местного самоуправления, ответственный за ведение кадровой работы (далее – специалист) органа местного самоуправления.

5.3. Кадровая служба (специалист) органа местного самоуправления:

отвечает за создание и ведение электронной сводной базы данных кадрового резерва, подготовку и оформление соответствующих документов;

содействует в разработке планов индивидуальной подготовки лиц, включенных в кадровый резерв и контролирует их выполнение;

готовит предложения для направления кандидатов из кадрового резерва на подготовку, переподготовку и повышение квалификации;

готовит и вносит предложения, направленные на улучшение работы с кадровым резервом;

несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты персональных данных.

5.4. Кадровая служба (специалист) органа местного самоуправления:

- ежеквартально до 05 числа первого месяца следующего квартала представляет руководителю органа местного самоуправления отчет о состоянии работы по формированию, подготовке и использованию кадрового резерва.

- ежегодно до 15 января текущего года направляет в управление государственной службы и кадров правительства Воронежской области информацию о состоянии работы по формированию, подготовке и использованию кадрового резерва за предыдущий год.

Приложение № 1

к Положению о кадровом

резерве для замещения вакантных

должностей муниципальной службы

в органах местного самоуправления

Братковского сельского поселения

Терновского муниципального района

## График

## проведения конкурса на формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Братковского сельского поселения Терновского муниципального района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Содержание мероприятия | Контрольные сроки проведения |
| Первый этап конкурса |
| Объявление конкурса | Публикация в Вестнике муниципальных правовых актов Братковского сельского поселения « Вестник муниципальных правовых актов», являющейся источником официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещение на официальном сайте органа местного самоуправления в сети Интернет | Дата публикации объявления в СМИ является первым днем объявляемого конкурса и приема документов от участников конкурса |
| Сбор документов | Организация приема документов от участников конкурса согласно установленному перечню документов, необходимых для участия в конкурсе | В течение 35 дней со дня опубликования объявления в СМИ |
| Оценка поступающих документов | Оценивается своевременность, полнота и достоверность представленных документов, а также соответствие участников конкурса квалификационным требованиям к уровню профессионального образования и стажу (опыту) работы по специальности | В течение 35 дней со дня опубликования объявления в СМИ |
| Принятие решения о допуске ко второму этапу конкурса | Заседание конкурсной комиссии по вопросу принятия решения о допуске участников конкурса ко второму этапу | С 36 дня по 42 день со дня опубликования объявления в СМИ(7 дней) |
| Второй этап конкурса |
| Извещение участников конкурса о втором этапе конкурса | - Извещение участников, не допущенных ко второму этапу конкурса;- Извещение участников, допущенных ко второму этапу конкурса, о дате и формах проведения конкурсных мероприятий  | С 43 дня по 58 день со дня опубликования объявления в СМИ(не позднее, чем за 15 дней до даты проведения второго этапа конкурса) |
| Подведение итогов конкурса | Размещение информации об итогах конкурса на официальном сайте органа местного самоуправления в сети Интернет | С 59 дня по 65 день со дня опубликования объявления в СМИ(в 7-дневный срок со дня завершения конкурса) |
| Информирование участников конкурса о его итогах | - Информирование участников конкурса, которым отказано во включении в кадровый резерв;- Информирование участников конкурса о включении в кадровый резерв. | С 59 дня по 65 день со дня опубликования объявления в СМИ(в 7-дневный срок со дня завершения конкурса)В течение 14 дней со дня принятия муниципального правового акта о включении в кадровый резерв |

Приложение № 2

к Положению о кадровом резерве

для замещения вакантных должностей муниципальной службы

в органах местного самоуправления

 Братковского сельского поселения

 Терновского муниципального района

 «УТВЕРЖДАЮ»

(руководитель органа

 местного самоуправления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПОДГОТОВКИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Фамилия, имя, отчество)

включенного «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. в кадровый резерв на должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание мероприятия | Сроки исполнения | Отметка об исполнении |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Наименование должности

руководителя подготовки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись лица, включенного в кадровый резерв

**Ответственный за выпуск: Глава Братковского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области Борисова Л.В.**

**Адрес редакции: 397123, Воронежская область, Терновский район, с. Братки,**

**ул. Советская, д.1, т. 65-1-17.**